****

**Formulaire D’EVALUATION**

**Dispositif d’Accrochage scolaire (DAS) : 2019-2020**

**A/ Données d’identification**

|  |  |
| --- | --- |
| **Commune** |  |
| **Référence du dossier (important !)** |  |
| **Montant du Subside accordé** |  |

**Il est indispensable que l’évaluation soit organisée avec les partenaires concernés :**

**Direction, équipe pédagogique, élèves, associations, intervenant (e)s, parents, fédérations éventuelles, afin qu’elle permette d’établir un bilan, des constats et d’autres perspectives éventuelles utiles pour les corrections positives à envisager.**

**1. Titre du projet :**

|  |
| --- |
|  |

**2. Porteur du projet : à remplir uniquement en cas de modification**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’établissement scolaire |  |
| Adresse |  |
| Code postal |  |
| Commune |  |
| Nom et prénom de la Direction |  |
| Téléphone fixe |  |
| Téléphone portable |  |
| Email |  |
| Nom et prénom de la personne chargée de la coordination ou du suivi du projet DAS |  |
| Téléphone fixe |  |
| Téléphone portable |  |
| Email |  |
| Qualité (exemple : directeur, professeur, médiateur, éducateur) |  |

**3. Partenaires du projet (le cas échéant) :[[1]](#footnote-1) à remplir uniquement en cas de modification de partenariat**

Partenariat 1 :

|  |  |
| --- | --- |
| Changement de partenariat |  |
| Nom complet de l’organisme |  |
| Statut juridique |  |
| Adresse |  |
| Représentant légal + titre |  |
| Téléphone fixe |  |
| Téléphone portable |  |
| Email |  |

Partenariat 2 :

|  |  |
| --- | --- |
| Changement de partenariat |  |
| Nom complet de l’organisme |  |
| Statut juridique |  |
| Adresse |  |
| Représentant légal + titre |  |
| Téléphone fixe |  |
| Téléphone portable |  |
| Email |  |

**4. Changement de partenariat : explications**

|  |
| --- |
|  |

**5. Données relatives à l’établissement scolaire[[2]](#footnote-2) :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre d’élèves - année scolaire 2019-2020 |  |
| Nombre d’élèves de sexe féminin - année scolaire 2019-2020 |  |
| Nombre d’élèves en situation décrochage - année scolaire 2019-2020 :  *9 jours demi-jours d’absence non justifiés (enseignement FR primaire)*  *10 demi-jours d’absence non justifiés (enseignement FR secondaire)* |  |
| Nombre d’élèves ayant au moins un an de retard scolaire au sein de l’école – année scolaire 2019-2020. |  |

**6. Données relatives au projet**: public cible.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre d’élèves ayant participé au projet 2019-2020 |  |
| Nombre d’élèves de sexe féminin ayant participé au projet 2019-2020 |  |

**B/ Description des actions menées**

**1. Description des activités & planning**

*Liste ou tableau comportant la mention de toutes les actions réalisées.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Phase/activité septembre 2018 à juin 2019** | **Description et remarques** | **Début** | **Fin** | **Fréquence** |
| Phase préparatoire |  |  |  |  |
| *Ex. : réunion de partenariat* | *Echanges sur la mise en place du projet* | *09/18* | *11/18* |  |
| *…* |  |  |  |  |
| Début des activités |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2. Ajustement des activités & planning**

**2.1** **Avez-vous pu respecter le planning et les activités proposées dans le formulaire de candidature sur la période du 1/9/2019 au 15/3 2020 ?**

*Si non, présentation des éléments expliquant les retards survenus (prévisibles, évitables ?), les activités modifiées et conséquence de ces retards/modifications.*

**Situation spécifique due à la crise « Covid » :**

**2.2 Prestations réalisées entre le 15/3 et le 30/6, sur base d’engagement pris préalablement à la crise (explications) :**

**2.3 Prestations prévues dans le projet validé par le GRBC non réalisées entre le 15/3 et le 30/6, non reportables, non annulables, sur base d’engagement pris préalablement à la crise (explications) :**

**2.4 Prestations reportées après le 30/6 sur base d’un projet adapté aux mesures « Covid » (explications). Ces justificatifs seront transmis à Perspective en 2021.**

**C/ Indicateurs et objectifs**

**1. Indicateurs du projet**

* 1. Rappel des indicateurs spécifiques de votre projet
  2. Les indicateurs ont-ils été atteints ? *Précisez dans quelle mesure les indicateurs (mentionnés au point 1.1.) ont été atteints/réalisés. Ou, le cas échéant, pourquoi ils n'ont pas été atteints/réalisés.*

1. **Objectifs du projet** 
   1. Rappel des objectifs dans lesquels de votre projet s’inscrit :

|  |  |
| --- | --- |
| Objectif 1 : Renforcer le tissu social du quartier |  |
| Objectif 2 : Réaliser une transition plus fluide aux moments cruciaux du parcours scolaire |  |
| Objectif 3 : Renforcer l’engagement psychosocial des enfants et des jeunes |  |
| Objectif 4: Favoriser l’engagement pédagogique des enfants et des jeunes |  |
| Objectif 5 : Rétablir les relations entre l’élève, la famille et l’école |  |

* 1. Les objectifs ont-ils été atteints ? *Précisez dans quelle mesure les objectifs (mentionnés au point 2.1) ont été atteints/réalisés. Ou, le cas échéant, pourquoi ils n'ont pas été atteints/réalisés.*

**D/ Conclusion et perspectives**

**Quels prolongements envisagez-vous concrètement pour 2020-2021 ?** *(Evolutions prévues, problèmes à résoudre, risques…)*

1. Un partenaire externe n’appartenant pas au personnel de l’école. [↑](#footnote-ref-1)
2. C’est au départ de ces constats que l’évaluation devrait être menée afin de préciser les résultats observables obtenus. [↑](#footnote-ref-2)